



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคราชภัฏราชาราม

ที่ ๐๐๑/ 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดการการสอน ปีการศึกษา 2559

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคราชภัฏราชาราม ได้จัดการเรียนการสอน “การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เน้นการศึกษาในสถานศึกษาเป็นหลัก โดยมีกำหนด จุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลา การวัดและการประเมินผล ที่เป็นเงื่อนไขของการ สำเร็จการศึกษาที่แน่นอน ทั้งใน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ปวส.)

เพื่อให้การจัดการการสอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติไปใน ทิศทางเดียวกันเพื่อให้เกิดผลดีต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน นักศึกษา ดังนั้นเพื่อให้การจัดการสอนประจำปีการศึกษา 2559 มีผลการดำเนินการเป็นไป ด้วยความเรียบร้อยให้คณะกรรมการจัดการสอนและผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการดังนี้

#### ข้อที่ 1 ด้านเวลาจัดการเรียนการสอน

- |  |                      |                       |
|--|----------------------|-----------------------|
| (1) เวลาเรียนปกติ  | วันจันทร์ – วันศุกร์ | เวลา 08.20 – 19.00 น. |
| (2) กิจกรรมหน้าเสาธง   | วันจันทร์ – วันศุกร์ | เวลา 07.40 – 08.00 น. |
| (3) พบครูที่ปรึกษา   | วันจันทร์ – วันศุกร์ | เวลา 08.00 – 08.20 น. |
| (4) พักรับประทานอาหารกลางวัน                                   | วันจันทร์ – วันศุกร์ | เวลา 12.20 – 13.00 น. |
| (5) คาบเรียนกิจกรรม  | วันพุธ               | เวลา 13.00 – 15.00 น. |
| (6) กิจกรรมดักบาตร/พบครูที่ปรึกษา<br>(งดกิจกรรมหน้าเสาธง)      | วันพฤหัสบดี          | เวลา 07.40 – 08.20    |
| (7) การจัดการเรียนต้องจัดให้นักเรียนนักศึกษา เข้าเรียนพร้อมกัน |                      | เวลา 08.20 น.         |
| (8) วันหยุดประจำสัปดาห์  | วันเสาร์-วันอาทิตย์  |                       |

#### ข้อที่ 2 ด้านแนวทางการจัดการสอน

- (1) จำนวนนักเรียนนักศึกษาแต่ละห้องเรียนที่ใช้เป็นข้อมูลในการจัดการสอน ต้องเป็นไปตามที่มีอยู่จริงและสอดคล้องกับข้อมูลของงานทะเบียน
- (2) ระดับชั้นใดที่มีมากกว่า 1 ห้องเรียน และมีจำนวนผู้เรียนที่เกินไม่ครบกลุ่ม ต้องยุบกลุ่มเรียน และจัดกลุ่มเรียนใหม่ วิชา ทฤษฎี กลุ่มเรียนละ 30 – 40 คน วิชาปฏิบัติ กลุ่มเรียนละ 15 – 20 คน
- (3) การแบ่งกลุ่มเรียนวิชา ปฏิบัติ (ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม) ต้องมีนักเรียนนักศึกษาไม่ต่ำกว่า 30 คน จึงจัดกลุ่มปฏิบัติ 2 กลุ่มได้ ( ชั้นต่ำกลุ่มละ 15 คน )

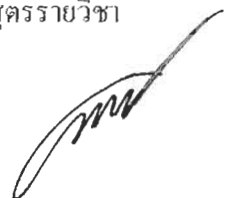
- (4) รายวิชาเขียนแบบ ฯ ทุกสาขาวิชา และวิชาปฏิบัติประเภทวิชาพาณิชยกรรมต้องไม่แบ่งกลุ่มปฏิบัติ ยกเว้นวิชาเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ หากไม่สามารถจัดได้ตามข้อกำหนดหลักเกณฑ์นี้ ต้องขออนุญาตวิทยาลัย ฯ
- (5) ทุกระดับชั้นปี ต้องจัดให้มีชั่วโมง เสริมการเรียนรู้ “ด้านอินเทอร์เน็ต” 1 ชั่วโมง โดยทางแผนกวิชาต้องประสานงานกับงานศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ เนื่องจากมีอุปกรณ์การให้บริการจำกัดเพียง 2 ห้อง
- (6) การรวมชั้นเรียนในแต่ละรายวิชา กระทำได้แต่รวมแล้วต้องมีจำนวนผู้เรียน ไม่เกิน 30 คน และให้ขึ้นไปเพื่อประโยชน์ต่อนักเรียนนักศึกษาเป็นสำคัญ โดยต้องคำนึงถึงภาระงานชั่วโมง การสอนตามระเบียบฯ ของครูเป็นสำคัญประกอบด้วย
- (7) การเปลี่ยนแปลงในรายวิชาความรู้ วัสดุการสอนของคณะกรรมการจัดการ วัสดุการสอนตามคำสั่งฯ ไม่สามารถกระทำได้วันแต่มีเหตุผลอันสมควร เพื่อประโยชน์ต่อผู้เรียนโดยต้องแจ้งหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ และแผนกวิชาที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อพิจารณาาร่วมกัน

### ข้อที่ 3 ด้านบุคลากรผู้ทำหน้าที่สอนตามตารางสอน

- (1) ทุกแผนกวิชาฯ ที่ประสงค์จะจ้างครู วัสดุการสอนต้องจัดทำบันทึกข้อความขออนุญาตวิทยาลัยฯ อนุมัติก่อน โดยยึดหลักต้องจัดจำนวนชั่วโมงให้ครูประจำเต็มตามภาระงานชั่วโมงสอนตามระเบียบฯก่อน
- (2) วิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้นต้องให้ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์หรือช่างไฟฟ้ากำลังเป็นผู้รับผิดชอบการสอนโดยประสานงานกันในการจัดการเรียนการสอน
- (3) รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการต้องให้หัวหน้าแผนกเป็นหัวหน้าทีมนิเทศ โดยมีครูนิเทศรวมด้วยแผนกละไม่น้อยกว่า 1 คน แต่ไม่เกิน 2 คน ตามความเหมาะสม
- (4) ครูผู้สอน ที่รับผิดชอบรายวิชาที่สอนในวิทยาลัยฯ ถ้ามีรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนในทัศนสถานหญิงธนบุรีหรือหน่วยงานอื่นที่เป็นนโยบายของวิทยาลัยฯ ต้องสอนในรายวิชานั้นๆ
- (5) รายวิชาโครงการวิชาชีพต้องจัดให้ครูผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในสังกัดแผนกวิชา รับผิดชอบ

### ข้อที่ 4 ด้านการเบิกจ่ายค่าสอนภาระเงินตามตารางสอน

- (1) ต้องดำเนินการตามนโยบายการเบิกจ่ายค่าสอนของวิทยาลัยฯ
- (2) ล่องจัดจำนวนชั่วโมงการสอนให้ครูทุกคนในสังกัดและเบิกจ่ายค่าสอนภาระเงินให้ใกล้เคียงกัน
- (3) ชั่วโมงกิจกรรม ครูที่ปรึกษาชมรมทุกชมรมได้ชั่วโมงกิจกรรม 2 ชั่วโมง (ถือเป็นภาระการสอนใน) ต้องไม่นับเป็นชั่วโมงเบิกค่าสอนภาระเงิน
- (4) การออกนิเทศนักเรียนนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพต้องอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือมากกว่าให้นับชั่วโมงการไปนิเทศเป็นภาระการสอนกึ่งหนึ่งของชั่วโมงตามหลักสูตรรายวิชาของแผนการเรียน



- (5) รายวิชาโครงการวิชาชีพต้องจัดให้เป็นภาระการสอนของครูผู้สอน จำนวน 4 ชั่วโมง ค่ำ 1 กลุ่มผู้เรียน
- (6) การส่งเอกสารการเบิกค่าสอนภาระเกิน ต้องส่งภายในกำหนดเวลาตามปฏิทินของงานพัฒนาหลักสูตรฯ
- (7) กรณีไปราชการต้องดำเนินการแจ้งขออนุญาตจัดสอนแทนหรือจัดสอนชดเชยส่งให้แก่งานพัฒนาหลักสูตรฯ ฝ่ายวิชาการเพื่อทราบและพิจารณาก่อนเดินทางไปปฏิบัติราชการเว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน

#### ข้อที่ 5 ด้านอื่นๆทั่วไป

- (1) ตารางสอนช่วงเช้าควรจัดเป็นวิชาภาคทฤษฎี หรือ บรรยายส่วนช่วงบ่ายควรเป็นวิชาทักษะปฏิบัติวิชาเรียนที่คาบติดกันให้คำนึงถึงการเดินทางในการเปลี่ยนห้องเรียนให้ใช้เวลาและระยะทางน้อยที่สุด
- (2) รายวิชาใดที่มีลักษณะเนื้อหาต้องใช้การคิดวิเคราะห์และการประยุกต์ใช้งาน ควรจัดผู้สอนที่มีประสบการณ์ สามารถบอกเล่า และยกตัวอย่างประสบการณ์ให้แก่ผู้เรียนได้
- (3) การใช้พื้นที่ห้องเรียนจัดการเรียนการสอน ให้แก่นักเรียนนักศึกษาควรมีความเหมาะสมกับลักษณะรายวิชาฯ
- (4) การได้รับสิทธิ์ในการลงรายวิชาจัดตารางสอนก่อนของแผนกวิชาชีพควรเว้นช่องว่างตามตารางสอนให้เหมาะสมและสอดคล้องตามข้อ(1)
- (5) การดำเนินการใดๆที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการตามคำสั่งของวิทยาลัยฯ มิควรให้บุคคลอื่นหรือผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามคำสั่งวิทยาลัยฯ เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ

**หมายเหตุ** กรณีมีข้อสงสัย หรือไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ฉบับนี้ได้ ให้เป็นหน้าที่ของหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ และรองฝ่ายวิชาการนำเสนอต่อผู้อำนวยการ วิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยและเป็นผู้สั่งการภายใต้กฎระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง โดยให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2559



(นายสาคม คั่นธ โกวิท)

ผู้อำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชราม